Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования Второвское

от 29.06.2018 № 56

Порядок

осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования

муниципального образования Второвское

1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Второвское (далее - мониторинг) и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга.

2. Целью мониторинга является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования муниципального образования Второвское, осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования области, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития муниципального образования Второвское.

3. Мониторинг осуществляется администрацией муниципального образования Второвское.

4. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга, являются:

1) ежегодный отчет о результатах деятельности администрации муниципального образования Второвское (далее - Отчет);

2) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (далее - Доклад).

5. Отчет содержит:

1) анализ результатов деятельности администрации муниципального образования Второвское за отчетный год с пояснениями приведенных в нем количественных показателей за отчетный год;

2) информацию об основных направлениях деятельности администрации муниципального образования Второвское на плановый год;

3) ответы на вопросы, поставленные Советом народных депутатов муниципального образования Второвское.

6. Доклад содержит:

1) информацию о доведенных бюджетных ассигнованиях, кассовом исполнении и освоении средств по мероприятиям муниципальных программ;

2) информацию о достижении плановых показателей непосредственных результатов мероприятий и индикаторов эффективности муниципальных программ (подпрограмм) с указанием конкретных результатов реализации мероприятий муниципальных программ, также причин возможного невыполнения данных мероприятий;

3) предложения об изменении форм и методов управления реализации муниципальной программы, о сокращении (увеличение финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом.

7.В целях подготовки Отчета и Доклада администрация муниципального образования Второвское:

1) по Отчету:

а) подготавливают информацию о результатах деятельности администрации муниципального образования Второвское за отчетный год, содержащую:

* информацию об итогах социально-экономического развития муниципального образования за отчетный год и тенденциях его развития по отношению к предыдущему году;
* информацию о достигнутых показателях социально-экономического развития муниципального образования Второвское, анализ их темпа роста или снижения (с указанием причин допущенных отставаний);
* информацию о проводимых в отчетном году мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования;
* информацию об основных планируемых мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования, с указанием значений их результативности на плановый год;
* ответы на вопросы, поставленные Советом народных депутатов муниципального образования Второвское;

предложения по повышению эффективности реализации документов стратегического планирования муниципального образования Второвское

б) определяет состав разделов информационной части Отчета;

в) формирует Отчет и в срок до 01 мая года, следующего за отчетным годом, направляет его в Совет народных депутатов муниципального образования Второвское;

г) подготавливает в срок до 15 мая года, следующего за отчетным годом, проект доклада главы администрации о результатах деятельности администрации муниципального образования Второвское и его презентацию для выступления на заседании Совета народных депутатов муниципального образования Второвское, на котором будет заслушиваться Отчет;

2) по Докладу в срок до 15 мая года, следующего за отчетным годом:

а) осуществляют сбор данных о достижении плановых показателей непосредственных результатов мероприятий и индикаторов эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм);

б) подготавливает в срок до 1 мая года отчет о выполнении муниципальных программ за отчетный финансовый год (далее - Годовой отчет);

в) проводит по каждой муниципальной программе оценку эффективности ее реализаций в соответствии с порядком разработки, формирования, утверждения и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ в муниципальном образовании Второвское,

д) готовит ежегодно в срок до 25 мая, следующего за отчетным годом, Доклад для его внесения в Совет народных депутатов муниципального образования Второвское в составе документов к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования.

8. Отчет и Доклад размещаются не позднее 15 июня года, следующего за отчетным, на официальном сайте администрации муниципального образования Второвское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.admvtorovo.ru, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой служебной и иной охраняемой законом тайне.