Совет народных депутатов муниципального образования

Второвское сельское поселение

Камешковского муниципального района Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 26.07.2022 № 97

*Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Второвское*

*сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области в новой редакции*

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Владимирской области от 03.09.2007 № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», от 06.07.2009 № 62-ОЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих во Владимирской области муниципальным служащим», руководствуясь Уставом муниципального образования Второвское, Совет народных депутатов муниципального образования Второвское сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области решил:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Второвское сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области в новой редакции, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов муниципального образования Второвское Камешковского района Владимирской области от 28.02.2018 № 114 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Второвское Камешковского района», от 30.01.2020 № 197 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Второвское Камешковского района от 28.02.2018 № 114 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Второвское Камешковского района».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в общественно-политической газете Камешковского района «Знамя» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Второвское сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области | Е.Н.Соболева |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов

муниципального образования Второвское сельское поселение

Камешковского муниципального района

Владимирской области

от 26.07.2022 № 97

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Второвское сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», от 03.09.2007 № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», от 06.07.2009 № 65-ОЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих во Владимирской области муниципальными служащими», от 04.07.2007 № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области».

Раздел 1. Структура денежного содержания муниципальных служащих

1.1 Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.2. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячное денежное поощрение;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячная надбавка за классный чин;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

7) материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Раздел 2. Размеры должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в процентном соотношении к размерам должностных окладов соответствующей категории государственных гражданских служащих Владимирской области, определенной в соответствии с Законом области от 04.07.2007 № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области».

2.2.Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в зависимости от статуса муниципального образования, численности постоянного населения и соответствующего распределения по группам, определенных Законом Владимирской области № 96-ОЗ от 03.09.2007 «О муниципальной службе во Владимирской области».

Раздел 3. Размеры дополнительных выплат

3.1. Размер ежемесячного денежного поощрения в пределах от 0,5 до 4,5 должностного оклада устанавливается представителем нанимателя.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право для получения этой надбавки.

Надбавка за выслугу лет устанавливается представителем нанимателя в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже муниципальной службы | в процентах к должностному окладу |
| от 1 до 5 лет | 10% |
| от 5 до 10 лет | 15% |
| от 10 до 15 лет | 20% |
| свыше 15 лет | 30% |

Стаж муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет определяется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 50 до 70 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 40 до 50 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 30 до 40 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 30 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 20 процентов должностного оклада.

3.4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенным ему классным чином.

При назначении муниципального служащего на должность, которая отнесена к другой группе должностей, до присвоения классного чина по новой должности надбавка за классный чин сохраняется в размере, установленном по должности, по которой ему был присвоен классный чин.

При назначении муниципального служащего на иную должность в пределах одной группы должностей надбавка за классный чин устанавливается по новой должности.

**ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер ежемесячной надбавки  (руб. в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 7542 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 6145 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 5587 |
| Муниципальный советник 1 класса | 3632 |
| Муниципальный советник 2 класса | 3352 |
| Муниципальный советник 3 класса | 3213 |
| Советник муниципальной службы  1 класса | 3073 |
| Советник муниципальной службы  2 класса | 2933 |
| Советник муниципальной службы  3 класса | 2794 |
| Референт муниципальной службы  1 класса | 2654 |
| Референт муниципальной службы  2 класса | 2375 |
| Референт муниципальной службы  3 класса | 2235 |
| Секретарь муниципальной службы  1 класса | 2096 |
| Секретарь муниципальной службы  2 класса | 1816 |
| Секретарь муниципальной службы  3 класса | 1536 |

3.6. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностных обязанностей.

Порядок выплаты премии и ее размер устанавливаются актами представителя нанимателя.

3.7. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных должностных окладов, а так же выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада, установленного на момент предоставления отпуска.

Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих на основании поданного муниципальным служащим соответствующего заявления в следующих случаях:

- рождения ребенка у муниципального служащего администрации муниципального образования Второвское в размере 5 тысяч рублей;

- свадьбы муниципального служащего администрации муниципального образования Второвское в размере 5 тысяч рублей;

- смерти близкого родственника муниципального служащего администрации муниципального образования Второвское в размере 5 тысяч рублей.

3.8. Дополнительные выплаты, предусмотренные подпунктами 1-5. пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, выплачиваются ежемесячно одновременно с должностным окладом.

1. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Формирование годового фонда оплаты труда муниципальных служащих осуществляется согласно утвержденному штатному расписанию с учетом раздела 1 Положения.

4.2. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Второвское сельское поселение Камешковского муниципального района Владимирской области и предусматривается в расходной части бюджета на очередной финансовый год.

Должностные оклады муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен).